

# FINNO:s dataskyddsredogörelse

Datum: 25.6.2018

EU:s dataskyddsförordning 2016/679

## 1. Registerhavare

Finsk-norsk kulturinstitut  
878687582  
Wergelandsveien 23B, 0167 Oslo, Norge  
info@finno.no

## 2. Kontaktperson för registerärenden

Direktör Pauliina Gauffin  
pauliina.gauffin@finno.no

## 3. Registrens namn

- 1) Kontaktregistret
- 2) Deltagarlistor för evenemang

## 4. Syftet med hanteringen av personuppgifter dvs. syftet med registren samt rättsliga grunder

- 1) Kontaktregistret
- 2) Deltagarlistor för evenemang

Den rättsliga grunden för hantering av personuppgifter i ovannämnda register är en berättigad förmån. Personuppgifterna hanteras i enlighet med institutets verksamhet.

## 5. Registrens innehåll

### 1) Kontaktregistret

Personens basuppgifter, så som namn, yrkesbenämning, organisation, e-postadress, i vissa fall även postadress och telefonnummer, och ytterligare eventuella kontaktförbud.

### 2) Deltagarlistor för evenemang

Personens basuppgifter, så som namn, yrkesbenämning, organisation, e-postadress, i vissa fall även tilläggsinformation beträffande tillställningens tema.

## 6. Regelrätta informationskällor

### 1) Kontaktregistret

Intresserade kan prenumerera på institutets nyhetsbrev. Institutet kan också lägga till personer som hör till institutverksamhetens intressenter och andra berörda parter, vilka man vill informera om evenemang och annan verksamhet. Uppgifterna fås från personerna själva exempelvis i samband med möten, från visitkort eller via e-postväxling. Ytterligare kan uppgifter fås från allmänt tillgängliga internetkällor, tidningar eller t.ex. seminarier och andra tillställningar.

### 2) Deltagarlistor för evenemang

Uppgifterna fås från tillställningens deltagare själva i samband med anmäling.

## 7. Överlämning av uppgifter

### 1) Kontaktregistret

Uppgifterna hanteras inte av andra än Finsk-norsk kulturinstitutts personal.

### 2) Deltagarlistor för evenemang

Uppgifterna överläts till de som anmält sig till tillställningen, eller delas till deltagarna i samband med tillställningen eller direkt efteråt.

## 8. Principer för skydd av registren

### 1) Kontaktregistret

Endast utnämnda personer har tillgång till registret, och det kräver användaralias och lösenord.

### 2) Deltagarlistor för evenemang

Namn- och organisationslistor delas med deltagare eller anmälda i samband med tillställningen. Deltagarnas övriga uppgifter delas inte med någon utöver Finsk-norsk kulturinstitutts personal.

## 9. Uppgifternas lagringstid

### 1) Kontaktregistret

Uppgifterna lagras tills vidare, tills de inte behövs längre t.ex. när en person byter arbetsplats eller flyttas till andra arbetsuppgifter, som inte är närliggande med institutets verksamhet. FINNO ser till att uppdatera registret regelbundet och att radera oväsentliga uppgifter från registret.

### 2) Deltagarlistor för evenemang

Efter att en tillställning hållits, lagras deltagaruppgifter för att föra statistik och för att upprätthålla kontakt.

#### 10. Rätten att kontrollera

Den registrerade har rätt att kontrollera de uppgifter som berör en själv.

##### 1) Kontaktregistret

Den registrerade kan be om att få kontrollera sina uppgifter via FINNO:s registerkontaktperson.

##### 2) Deltagarlistor för evenemang

Den registrerade har tillgång till deltagarlistan så länge den lagras i samband med arrangerandet av tillställningen.

#### 11. Rätten att kräva korrigerings

Den registrerade har rätt att kräva registerhavaren att korrigera felaktiga uppgifter. Korrigeringsförfrågan sänds till FINNO:s registerkontaktperson. Förfrågan besvaras inom en månad eller så meddelas orsaken till eventuell fördröjning.